

תקנון תכנית המלגות של הרשות השנייה לעידוד מחקרים בתחום התקשורת ע"ש זבולון המר

1. הגדרות

"התוכנית" – תוכנית המלגות של הרשות השנייה לטלוויזיה ורדיו לעידוד מחקרים בתחום התקשורת.

"בקשה" – בקשה לקבלת מלגה מהתוכנית.

"זכאי" - חוקר המקבל תמיכה מהתוכנית. החוקר רשאי לבחור האם לקבל את סכום המלגה ישירות או לבקש כי יועבר למוסד, לצורך תמיכה במחקר.

"הרשות" - הרשות השנייה לטלוויזיה ורדיו כמשמעות מונח זה בחוק הרשות השנייה לטלוויזיה ורדיו, התש"ן – 1990.

"הועדה" – ועדה מקצועית אשר תרכב מהחברים הבאים: נציג מועצת הרשות שהינו בעל אוריינטציה לתחום המחקר התקשורתי, מנכ"ל הרשות ומנהלת מחקר ופיתוח ברשות. לוועדה ייעצו שני יועצים הנמנים על הסגל הבכיר בתחום חקר התקשורת, באחת מהאוניברסיטאות ו/או המכללות בישראל (להלן – "היועצים").

"מוסד" – מוסד אקדמי אשר החוקר לומד ו/או עובד בו ואשר קיימת בו "רשות למחקר" או גורם בעל פונקציות מקבילות, אשר מבצע עבור החוקר את הניהול האדמיניסטרטיבי של תקציב המחקר.

"מרכז התוכנית" – עובד הרשות השנייה, כפי שיקבע מעת לעת על ידי מנכ"ל הרשות.

2. מטרת התכנית

התכנית תעודד ותתמוך, בדרך של הקצאת מלגות, במחקרים בתחום התקשורת שיש בהם כדי לתרום למדיניות הרשות ועבודתה, במישרין או בעקיפין.

3. דרישות הסף להגשת הבקשות

בקשת המלגה צריכה לעמוד בכל התנאים הבאים:

- 3.1 הבקשה תכתב ותוגש על ידי החוקר הראשי במחקר, אשר יהיה אחראי על המחקר.
- 3.2 המחקר, אשר עבורו מתבקשת המלגה, טרם הסתיים וטרם פורסם;
- 3.3 ניתן להגיש בקשה לאחד מהמחקרים הבאים:
 - 3.3.1 עבודות גמר לקבלת תואר שני או תואר שלישי במגמות תקשורת, קולנוע וטלוויזיה במוסדות להשכלה גבוהה;
 - 3.3.2 עבודות גמר לקבלת תואר שני או תואר שלישי ממגמות אחרות במוסדות להשכלה גבוהה, הנוגעות לתחומי מדיניות הרשות ופעולתה;
 - 3.3.3 עבודות של חוקרים/ות בראשית דרכם קרי, עד עשר שנים ממועד קבלת תואר הדוקטור.

הוגשה בקשה לפי סעיף זה בצוותא - על ידי יותר מחוקר אחד (להלן - "קבוצת חוקרים"), תהא הרשות מוסמכת לאשר את הענקת המלגה לקבוצת חוקרים גם אם לא כל חברי הקבוצה עומדים בדרישות ס"ק 3.3.3 זה.

- 3.3.4 מחקר אחר אשר קיבל את אישורה של הועדה מטעמים מיוחדים שירשמו.
- 3.4 על המחקרים לעסוק בנושאים אשר עולים בקנה אחד עם מטרות התכנית, כאמור בסעיף 2 לעיל. עדיפות תינתן לנושאים הבאים:
- 3.4.1 סוגיות במדיניות תקשורת והסדרתן
- 3.4.2 גיוון תרבותי במדיה
- 3.4.3 ילדים ובני נוער והמדיה
- 3.4.4 אוריינות תקשורת
- 3.4.5 מחקרי קהל והתקבלות
- 3.4.6 מקומה של המדיה בשיח הציבורי בחברה דמוקרטית
- 3.5 כחלק ממדיניותה לקידום חוקרים מפריפריה גיאוגרפית וחברתית מבקשת הרשות להעניק סיוע לחוקרים השייכים לאוכלוסיות אלה.
- 3.5.1 הרשות תעניק יעוץ אקדמי לשם סיוע בכתובת ההצעה והגשתה. הסיוע יינתן על בסיס הצעה קיימת שתועבר לעיון היועץ.
- 3.5.2 רשאי להגיש בקשה לקבלת היעוץ האמור כל חוקר אשר עומד בתנאי הסף 3.1 עד 3.4 לעיל.
- 3.5.3 מובהר בזאת כי היועץ שתעמיד הרשות יבדוק את עמידת החוקר בדרישות הסף ויהיה רשאי לדחות את בקשת החוקר לקבלת סיוע בהכנת ההצעה באם אינו עומד בדרישות הסף.
- 3.5.4 לצורך קבלת פרטי ההתקשרות עם היועץ, יש לפנות למזכירות תחום מחקר ופיתוח ברשות השנייה לטלוויזיה ולרדיו.
- 3.5.5 יובהר כי אין בקבלת הסיוע כאמור כדי להעיד על הערכת הרשות בדבר סיכויי קבלת המלגה. עוד יובהר כי קבלת היעוץ תישאר חסויה מהוועדה ויועציה.
- 3.6 הגשת הבקשה:
- 3.6.1 בקשה תוגש על גבי הטופס המצורף כנספח א' לתקנון זה, תהייה מנומקת ומפורטת ותכלול את הפרטים הבאים: הצעת מחקר, הסבר באשר לתרומתו של המחקר לעבודת הרשות, פירוט עלות המחקר, מידע אודות גורמי סיוע וכן לוח זמנים לביצוע.
- 3.6.2 הגשת הבקשות תהייה בהתאם להנחיות הרשות, כפי שיפורסמו מראש בעיתון יומי ובאינטרנט, במסגרת "קול קורא" להגשת בקשות לקבלת תמיכה במחקרים בתחום התקשורת.
- 3.6.3 בקשה תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, במסירה ידנית, לתיבת המכרזים של הרשות הנמצאת במשרדי הרשות, במען הבא: הרשות השנייה לטלוויזיה ולרדיו, רחוב בית הדפוס 20, מגדל דונה - קומה 11, ירושלים.
- 3.6.4 הרשות רשאית להאריך את המועד להגשת בקשות ובלבד שתעשה כן באמצעות מתן הודעה בכתב למבקש ההארכה, נוכח בקשה ספציפית של חוקר מסוים ונוכח נסיבות מסוימת.
- 3.7 כל חוקר או קבוצת חוקרים רשאים להגיש בקשה אחת בלבד. כן, לא תוגש יותר מהצעת מחקר אחת עבור כל נושא למחקר.

3.8. הוגשה הצעה שלא במועד שנקבע בהנחיות או בניגוד לאמור בהוראות אלה, רשאית הועדה לפסול אותה על הסף או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה.

4. הליך הערכת הבקשות וקביעת שיעור המלגה

- 4.1. הערכת הבקשות תיערך ללא חשיפת שמות המבקשים ופרטיהם בפני היועצים.
- 4.2. הליך הערכת הבקשות יעשה בשתי רמות: (1) הערכה מקצועית, אשר תבחן את מקצועיות המחקר המוצע; (2) הערכה ביחס לתרומת המחקר למדיניות הרשות ועבודתה, על פי העקרונות שבסעיפים 4.3 ו-4.4 שלהלן, באמצעות מילוי דוח הבדק המופיע בנספח ד'.
- 4.3. עקרונות להערכה המקצועית של המחקר:
- 4.3.1. חדשנות ומצוינות מדעית;
- 4.3.2. חשיבות המחקר והשלכותיו;
- 4.3.3. מקוריות המחקר המוצע;
- 4.3.4. איכות המחקר, הצגת הנושא והגדרת מטרות המחקר.
- 4.4. עקרונות להערכת תרומת המחקר למדיניות הרשות:
- 4.4.1. התאמה בין יעדי הרשות ובין נושא המחקר;
- 4.4.2. רלוונטיות המחקר לנושאים אשר על סדר היום הציבורי של הרשות;
- 4.4.3. יכולת היישום של מסקנות המחקר בעבודת הרשות.
- 4.5. הגם שתינתן עדיפות לתמיכה במחקרים הנמצאים בשלבי ביצוע, אין מניעה מהגשת בקשות על סמך הצעות מחקר. אין באמור בסעיף 4.5 זה כדי לגרוע מהאמור בסעיף 5 שלהלן.
- 4.6. הועדה רשאית לפנות למגיש הבקשה בדרישה להשלמת פרטים ו/או מתן הבהרות.
- 4.7. התכנית לא תתמוך במחקרים שיש בהם הפרה של כל דין.
- 4.8. הועדה תמסור למבקש, על פי דרישה, את הערכתה ביחס לעבודתו. אין בדחיית בקשה כדי למנוע ממגיש הבקשה להגיש בקשה חדשה ומתוקנת לתוכנית בעתיד, אלא אם נאמר אחרת בתשובת הרשות.
- 4.9. הועדה תהא רשאית להחליט על מלגות בסכומים שונים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובלבד שסך התמיכה לכל זכאי לא יעלה על 40,000 ש"ח.
- 4.10. לאחר גיבוש ההערכה המקצועית והערכת התרומה כאמור, תגבש הועדה החלטה באשר למקבלי המלגות. כמו כן תחליט הועדה באשר לרמת התמיכה שתינתן לכל זכאי, כדלהלן:
- 4.10.1. רמה 1 - 5,000 ₪.
- 4.10.2. רמה 2 - 10,000 ש"ח.
- 4.10.3. רמה 3 - 15,000 ש"ח.
- 4.10.4. רמה 4 - 20,000 ש"ח.
- 4.10.5. אחר - כל סכום עד הסכום המקסימלי הקבוע בסעיף 4.9 לעיל, על פי שיקול דעת הועדה.
- 4.11. הועדה תדון בבקשות ותיתן את החלטותיה בסמוך, ככל האפשר, למועד הגשת הבקשות. החלטות הועדה יפורטו וינומקו בפרוטוקולים חתומים.

4.12. בקשות שיזכו יועברו לידי מרכז התכניות, יתויקו על ידו ויוותרו שמורות באחריותו. בקשות שנדחו יופקדו בארכיב הרשות למשמרת, לפרק זמן של שנה לפחות. הועדה לא תחזיר את טפסי הבקשות למבקשים.

5. תנאי הזכאות להעברת כספי המלגה לזכאים

להלן תנאי הזכאות להעברת כספי המלגה עבור מי שנמצא זכאי:

5.1. הועדה תהיה רשאית להציע שינויים בהצעות המחקר על מנת לשפר את ההצעה ולהתאימה ליעדי הרשות. תיקונים אלה יכול שיהוו תנאי להתקשרות בין הזכאי לבין הרשות (להלן - "הצדדים").

5.2. מי שנמצאו זכאים למלגה יחתמו על התצהיר. באם הזכאי מבקש להעביר את כספי המלגה למוסד עליו לדאוג להחתמת המוסד על התצהיר. מועד חתימת הצדדים על התצהיר יקרא להלן "מועד ההתקשרות". העברת כספי התמיכה תעשה רק לאחר החתימה על התצהיר, בהתאם לנהלי הרשות ובהתאם למפורט להלן.

5.3. לזכאים תישלח הודעה על זכאותם. יחד עם ההודעה ישלחו לזכאים ההסכם וטפסים נלווים, אשר מילויים המדויק ובמועד הנדרש בהם, מהווה תנאי לקבלת המלגה.

5.4. הזכאי יעביר לרשות אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. הרשות תנכה מס במקור בהתאם לחוק אלא אם, הזכאי המציא לרשות אישור כי הוא פטור ממס או חייב בניכוי מס לפי שיעור אחר.

5.5. עד למועד ההתקשרות יפקיד כל אחד מהזכאים במחלקת הכספים של הרשות שיק בטחון בגובה מחצית סך המענק.

5.6. הרשות רשאית להודיע לזכאי, אשר לא מילא את כל התנאים המפורטים בסעיפים 5.2-5.4 לעיל בתוך פרק זמן של חודשיים ממתן ההודעה על זכייתו, כי זכאותו בטלה.

5.7. התשלומים ייעשו על פי אבני דרך, לפי הפירוט הבא:

5.7.1. אבן דרך א': במועד אישור הצעת המחקר על ידי הועדה - 25%.

5.7.2. אבן דרך ב': לאחר סיום כמחצית מהמחקר, והגשת דו"ח הביניים לרשות לשביעות רצון הרשות ובכפוף לאישור מרכז תכנית המלגות - 25%.

5.7.3. אבן דרך ג': עם הגשת עבודת המחקר בנוסחה הסופי והמלא, בעותק מודפס ובעותק דיגיטלי - 50%.

עבודת גמר לקבלת תואר שני או תואר שלישי יש להגיש עם אישור הגשת עבודה לשיפוט, כמו כן, החוקר יתחייב להגיש לרשות גם את נוסח עבודת המחקר לאחר תיקוני שופטים.

מכל סכום המפורט לעיל ינוכה מס כחוק, אלא אם הזוכה המציא לרשות אישור תקף כי הינו פטור ממס או המציא אישור על ניכוי מס בשיעור אחר.

5.8. בקרה ומעקב:

5.8.1. מי שנמצא זכאי יגיש דו"ח ביניים על התקדמות המחקר למרכז התכנית, לאחר שסיים כמחצית מהמחקר או לאחר שנה ממועד תחילת ההתקשרות, כמוקדם שביניהם.

5.8.2. היה והתברר כי מכל סיבה שהיא, הזכאי אינו עומד בתכנית העבודה ובלוחות הזמנים אשר הותוו בהצעת המחקר, רשאית הוועדה למנוע מהזכאי את המשך התשלומים ו/או לחייב את הזכאי בהחזר התשלומים אשר הועברו לו ע"י התכנית, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית, לפי שיעור חוק פסיקת ריבית, בין היתר ע"י חילוט שיק הביטחון, לידי הרשות.

5.9. סיום הפרויקטים:

- 5.9.1. המחקרים יסתיימו לא יאוחר משנתיים ממועד ההתקשרות.
- 5.9.2. בקשות לחריגה בזמן יש להפנות למרכז התכנית בכתב. ואולם, הוועדה רשאית להאריך את המועד הקבוע בס"ק 5.9.1 דלעיל מטעמים מיוחדים שיירשמו.

6. זכויות

- 6.1. בכפוף לאמור בסעיף 6.2 להלן, זכויות היוצרים במחקרים שיזכו בתמיכת התכנית, יהיו שייכות למוסדות הלימוד ו/או ליוצרים, כפי הנהוג והמוסכם במוסדות להשכלה גבוהה.
- 6.2. הרשות זכאית לעשות שימוש במחקר בכל עת, בכל דרך שהיא, אף בטרם פרסומו על ידי הזכאי, וזאת ללא תשלום כלשהו.
- 6.3. בין השאר, רשאית הרשות לדרוש מן החוקר לכתוב מאמר, על סמך המחקר, או תמצית למחקר, אשר יפורסמו לראשונה בכתב העת אשר יוצא לאור על ידי האגודה הישראלית לתקשורת והרשות השנייה ("מסגרות מדיה"), על פי שיקול דעתן. פרסום מאמר בכתב עת זה לא יידרש אם יתפרסם מאמר על סמך המחקר, בכתב עת שפיט אחר בעברית. במקרה זה יידרש החוקר לכתוב לכתב העת "מסגרות מדיה" תמצית מחקר בלבד.
- 6.4. מבלי לגרוע מסעיף 6.2 הרשות רשאית לפרסם את דוח המחקר או תקצירו או מאמר על סמך המחקר, שייכתב ע"י החוקר, באתר האינטרנט של הרשות על פי שיקול דעתה.
- 6.5. התכנית תקבל מיזכה (קרדיט) במקום הולם בפתיחת עבודת המחקר בנוסח הבא:
- "המחקר התאפשר בזכות תמיכת תכנית המלגות של הרשות השנייה לטלויזיה ולרדיו".**

7. ביקורת ובקרה

פעילות התכנית תבוקר על ידי מבקר הפנים של הרשות.

לשימוש הרשות:

מספר בקשה-

- נספח א' -

טופס בקשה להשתתפות במימון מחקר בתחום התקשורת

1. נושא המחקר (עד שתי שורות, בעברית):

2. שם יוזם/ת / מגיש/ת המחקר:

3. דרכי התקשורת:

כתובת _____ דוא"ל _____

טלפון _____ טלפון סלולרי _____

4. רקע של המבקש:

לימודים במוסד:

שם המוסד: _____

כתובת: _____

טלפון ופקס: _____

שנת לימודים: _____

לתואר: _____

5. אישור המוסד (ימולא רק על ידי חוקר המבקש שכספי המלגה יועברו למוסד מחקר בו הוא פועל)

אני, _____, אשר מורשה לחתום בשמו של המוסד, כהגדרת מונח זה בתקנון, מאשר בזאת כי קראתי את תקנון תכנית המלגות של הרשות השנייה לטלויזיה ולרדיו והנני מאשר כי מר/ גב' _____ לומד ו/או עובד

במוסד ועורך את המחקר בנושא _____
במסגרת לימודיו ו/או עבודתו במוסד.

תאריך _____ חתימה _____

תפקיד _____

6. נא לצרף את כל החומר הנדרש, לפי הפרטה.

הנני מצהיר/ה בזאת כי כל הזכויות הקשורות לפרויקט זה, לרבות זכויות יוצרים, שייכות לח"מ בלבד וכי כל הפרטים במסמך זה ובפרטה הינם נכונים.

_____ חתימה

_____ שם ומשפחה

_____ תאריך

לשימוש הרשות:

מספר בקשה- []

פרטה לבקשת התמיכה

בהתאם לסעיף 6 בטופס בקשה להשתתפות במימון מחקר בתחום התקשורת

תיאור המחקר בארבעה עותקים (יש לייחד לכל אחד מהסעיפים דף נפרד):

1. תיאור כללי: תיאור ממצה של עבודת המחקר. התיאור יכלול עד 200 מילה, יוגש בדף נפרד, ללא פרטי המבקש, לרבות כל פרט מזהה של מוסד הלימוד ומנחי המחקר.
2. פירוט ההצעה:
 - 2.2 ההצעה תוגש בדף נפרד- ללא פרטי המבקש, לרבות כל פרט מזהה של מוסד הלימוד או מנחי המחקר.
 - 2.3 ההצעה תכלול: רקע מדעי, מטרות המחקר וחשיבותו, השערת המחקר, תיאור מפורט של המחקר ושלביו, ושיטת המחקר. ההצעה צריכה להיכתב כהצעה ולא תהא פרק מתוך העבודה.
 - 2.4 ההצעה תכלול עד 15 עמודים כתובים וחמישה עמודי ביבליוגרפיה, ברווח 1.5 ושוליים של לפחות שני ס"מ.
3. תרומת המחקר לקביעת מדיניות הרשות: המבקש יסביר כיצד יכול המחקר לתרום לעבודת הרשות. התיאור יכלול עד 200 מילה, יוגש בדף נפרד, ללא פרטי המבקש.
4. לוח זמנים מפורט לתכנית המחקר ומשך הזמן צפוי לסיומו מיום הגשת הבקשה.
5. עלות כוללת לפי פירוט (בש"ח): המבקש יפרט את כל מרכיבי העלות של המחקר, ויציין בנפרד אם קיימת עלות עבודה. כן יפרט כל סיוע ממקורות אחרים, אם קיים.
6. בקשה שהוגשה על פי סעיפים 3.3.1 ו- 3.3.2 לתקנון, יצרף המבקש אישור, מטעם המוסד בו מוגשת העבודה, לפיו הצעת המחקר הינה מאושרת.

חתימה

תאריך

סיכום רשימת המסמכים הנדרשים:

1. טופס בקשה להשתתפות במימון מחקר בתחום התקשורת;
2. טופס הפרטה;
3. תיאור כללי;
4. פירוט ההצעה;
5. תרומת המחקר לעבודת הרשות;
6. לוח זמנים;
7. פירוט עלות המחקר;
8. אישור המוסד האקדמי בהתאם לאמור בסעיף 6 בפרטה.

נספח ב' תצהיר של מקבל המלגה

אני _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כחוק, מצהיר
בזאת כדלקמן:

קראתי את תקנון תכנית המלגות של הרשות השנייה לטלוויזיה ולרדיו, הנני זכאי/ת
כמשמעות מונח זה בתקנון ומקבל עלי את התקנון ומתחייב לנהוג בהתאם לקבוע בתנאיו,

הנני מבקש/ת לקבל תמיכה בעבור עבודה והוצאות שהוצאתי או שאוציא עבור מחקר בנושא:

אשר יועמד לרשות הרשות השנייה בהתאם לאמור בסעיף 6 לתקנון בנושא זכויות. העבודה
וההוצאות יהיו אך ורק לצורך המחקר שבעבורו הנני מבקש/ת לקבל תמיכה.

הנני מודע/ת לעובדה כי במידה ואין דברי מדויקים במלואם, אתחייב להשיב את סכום
התמיכה במלואו, ובתוספת ריבית והצמדה לפי חוק פסיקת ריבית, וכן אהיה צפוי/ה להעמדה
לדין.

זהו תצהירי ותוכן דברי אמת.

תאריך _____ חתימה _____

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____, לאחר שהתחייב/ה בפני _____

נושא/ת ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אושר /ה את תצהירו/ה
וחתם/ה עליו בפני.

תאריך _____ חתימה _____

אישור המוסד (ימולא רק על ידי חוקר המבקש שכספי המלגה יועברו למוסד מחקר בו הוא פועל)

אני, _____, אשר מורשה לחתום בשמו של המוסד, כהגדרת מונח זה בתקנון, מאשר בזאת כי קראתי את תקנון תכנית המלגות של הרשות השנייה לטלויזיה ולרדיו והנני מסכים ומאשר בזאת כי סכום התמיכה לו זכאי מר/ גב' _____ בגין מחקרו בתחום התקשורת, יועבר אך ורק לצרכי המחקר כפי שיאושרו על ידי החוקר האמור.

תאריך _____ חתימה _____
תפקיד _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, בא כוחו/ה של _____ מאשר כי מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז מספר _____ אשר התחייב/ה בפני וחתם/ה על תצהיר זה, מוסמך/ת לחתום בשם _____, וחתמתו/ה מחייבת את המוסד לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימה _____

